



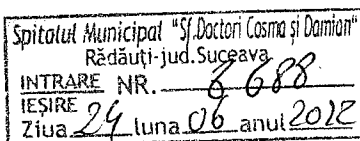
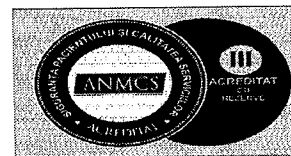
„SF. DOCTORI COSMA ȘI DAMIAN” RĂDĂUȚI

725400 - Rădăuți, Calea Bucovinei 34A, Jud. Suceava
CUI 4327367

Telefon: 0230-564067; Fax: 0230-562636

E-mail spitalradauti@yahoo.com, www.spitalul-radauti.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 13049



ANUNȚ

Spitalul Municipal „Sf. Dr. Cosma și Damian” Rădăuți organizează concurs, în temeiul H.G. 286/2011 cu completările și modificările următoare, pentru ocuparea unor posturi temporar vacante, pe perioadă determinată, funcții contractuale de execuție

Funcțiile contractuale de execuție temporar vacante pentru care se organizează concursul sunt:

- **Asistent medical cu PL, perioadă determinată – studii postliceale - post contractual temporar vacant în Secția Cardiologie.**
- **Asistent medical cu PL, perioadă determinată – studii postliceale - post contractual temporar vacant în Secția Pediatrie.**

Concursurile se organizează la sediul Spitalului Municipal „Sf. Dr. Cosma și Damian” Rădăuți din municipiul Rădăuți, Calea Bucovinei, nr. 34A după cum urmează:

- **pentru postul din Secția Cardiologie**
 - **proba scrisă, tip test grilă**, se va desfășura în data de **11.07.2022, ora 10:00**, la sediul Spitalului Municipal „Sf. Dr. Cosma și Damian” Rădăuți din municipiul Rădăuți, Calea Bucovinei, nr. 34A.
 - **proba interviu** se va desfășura în data de **14.07.2022, ora 10:00**, la sediul Spitalului Municipal „Sf. Dr. Cosma și Damian” Rădăuți din municipiul Rădăuți, Calea Bucovinei, nr. 34A.
- **pentru postul din Secția Pediatrie**
 - **proba scrisă, tip test grilă**, se va desfășura în data de **12.07.2022, ora 10:00**, la sediul Spitalului Municipal „Sf. Dr. Cosma și Damian” Rădăuți din municipiul Rădăuți, Calea Bucovinei, nr. 34A.
 - **proba interviu** se va desfășura în data de **15.07.2022, ora 10:00**, la sediul Spitalului Municipal „Sf. Dr. Cosma și Damian” Rădăuți din municipiul Rădăuți, Calea Bucovinei, nr. 34A.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de înscriere la concurs este de 5 zile lucrătoare (cf. art. 19, alin. 1 din HG 286/2011) de la afișare, ultima zi de depunere fiind **01.07.2022**, la sediul instituției.

I. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condiții specifice:

Asistent medical – studii postliceale:

Nivelul studiilor – diplomă de școală postliceală sanitară sau echivalentă;

Vechime în specialitate – minim 6 luni vechime ca asistent medical.

III. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs în nume propriu adresată conducătorului autorității organizatoare – model tip;
- b) actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente care să ateste nivelul studiilor, efectuarea unor specializări precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) asigurare malpraxis valabilă;
- e) certificat de membru și aviz pentru anul în curs de la OAMGMAMR;
- f) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- g) cazierul judiciar;
- h) certificat de integritate comportamentală (se eliberează odată cu cazierul judiciar);
- i) adeverință medicală privind starea de sănătate, eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt pentru exercitarea activității pentru postul pe care candidează;
- j) curriculum vitae;
- k) certificat de naștere, certificat de căsătorie – dacă este cazul;
- l) dovada plății taxei de concurs.
- m) declarație de consimțământ a candidaților pentru ocuparea posturilor scoase la concurs privind prelucrarea datelor cu caracter personal – model tip;

Taxa de participare la concurs este în cuantum de 50 de lei și se va achita în numerar la casieria spitalului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul RUNOS în perioada 27.06.2022 – 01.07.2022 între orele 11:00 – 14:00.

Nu se admit completări ale dosarului de înscriere la concurs după depunerea acestuia.

Concursul constă în 3 probe succesive și anume:

- **Selecția dosarelor de înscriere;**
- **Proba scrisă – tip grilă, din bibliografia afișată;**
- **Proba interviu.**

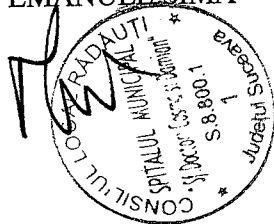
Se pot prezenta la etapa/proba următoare numai candidații declarați admiși la etapa/proba precedentă.

Calendarul de desfășurare a concursurilor din 11.07. – 14.07.2022 și 12.07. -15.07.2022

	Concurs asistent medical cu PL durata determinată Secția Cardiologie	Concurs asistent medical cu PL durata determinată Secția Pediatrie
Perioada, intervalul orar și data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs:	27.06.2022 – 01.07.2022 între orele 11:00 și 14:00. Data limită: 01.07.2022 ora 14:00.	27.06.2022 – 01.07.2022 între orele 11:00 și 14:00. Data limită: 01.07.2022 ora 14:00.
Data de selecție a dosarelor de concurs:	04.07.2022	04.07.2022
Data afișării selecției dosarelor de înscriere la concurs:	04.07.2022	04.07.2022
Data de depunere a contestațiilor privind selecția dosarelor:	05.07.2022	05.07.2022
Data afișării rezultatului contestațiilor privind selecția dosarelor de înscriere:	06.07.2022	06.07.2022
Data și ora probei scrise:	11.07.2022, ora 10:00.	12.07.2022, ora 10:00
Data afișării rezultatului probei scrise:	11.07.2022	12.07.2022
Data de depunere a contestațiilor privind proba scrisă:	12.07.2022	13.07.2022
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba scrisă:	13.07.2022	14.07.2022
Data interviu	14.07.2022, ora 10:00	15.07.2022, ora 10:00
Data afișării rezultatului probei interviu:	14.07.2022	15.07.2022
Data de depunere a contestațiilor privind proba interviu:	15.07.2022	18.07.2022
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba interviu:	18.07.2022	19.07.2022
Data afișării rezultatelor finale	18.07.2022	19.07.2022

MANAGER INTERIMAR

FLAVIU EMANUEL SIMA

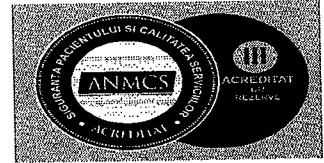


SERVICIU RUNOS

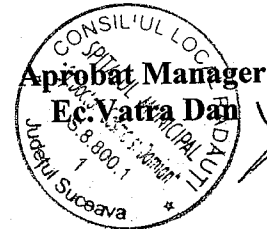
OVIDIU TĂȘALĂ



SPITALUL MUNICIPAL
„SF. DOCTORI COSMA ȘI DAMIAN” RĂDĂUȚI
725400 - Rădăuți, Calea Bucovinei 34A, Jud. Suceava
CUI 4327367
Telefon: 0230-564067; Fax: 0230-562636
E-mail spitalradauti@yahoo.com, www.spitalul-radauti.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 13049



Spitalul Municipal "Sf. Doctori Cosma și Damian"
Rădăuți-jud. Suceava
INTRARE NR. 1039
IESIRE
Ziua 14 luna 06 anul 2022



BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPARE POST TEMPORAR

VACANT PENTRU ASISTENȚI MEDICALI secția CARDIOLOGIE REPUBLICARE

1. OMS nr1101/2016 privind normele de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale, în unitățile sanitare.

2. OMS nr 1761/2021 privind curățenia, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnici de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, proceduri recomandate pentru dezinfectia miinilor în funcție de nivelul de risc, metode de aplicare a dezinfectanților chimici în funcție de suportul care urmează să fie tratat.

3. OMS nr1226/2012 cu privire la gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitatea medicală

4. Teoria și practica nursing- Vol II, IV, V, VI de VASILE BAGHIU

pentru școlile sanitare postliceale și asistenții medicali Autor: dr. MIHAIL PETRU LUNGU, dr. ANCA TELEHUZ, dr. MIRELA NISIPEANU, dr. ALINA-GEORGIANA-CRISTINA GHEORGHE

5. URGENȚELE MEDICALE - manual sinteză ptr asistenți medicali, autor: F. CHIRU, A. CHIRU, C. MARCEAN, E. IANCU

Medic șef secție
Dr. Manta Andrei

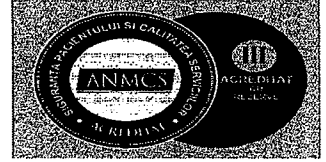
DR. MANTA ANDREI
MEDIC SPECIALIST
CARDIOLOGIE
-F25972-

Dir interimar de îngrij. medicale
As. Pr. Cirdei Maria Ecaterina

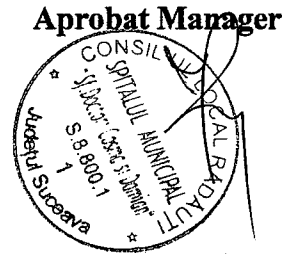
FOR THE YEAR
ENDING 31/12/19
1999



SPITALUL MUNICIPAL
„SF. DOCTORI COSMA ȘI DAMIAN” RĂDĂUȚI
725400 - Rădăuți, Calea Bucovinei 34A, Jud. Suceava
CUI 4327367
Telefon: 0230-564067; Fax: 0230-562636
E-mail spitalradauti@yahoo.com, www.spitalul-radauti.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 13049



Spitalul Municipal "Sf. Doctori Cosma și Damian"
Rădăuți - jud. Suceava
INTRARE NR. 6854
IESIRE NR. 23
7 iul 2022



BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPARE POST TEMPORAR

VACANT PENTRU ASISTENȚI MEDICALI poziția 158 din statul de funcții

1. OMS nr1101/2016 privind normele de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale, în unitățile sanitare.

2. OMS nr 1761/2021 privind curatenia, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnici de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, proceduri recomandate pentru dezinfectia miinilor în funcție de nivelul de risc, metode de aplicare a dezinfectanților chimici în funcție de suportul care urmează să fie tratat.

3. OMS nr1226/2012 cu privire la gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitatea medicală

4. Teoria și practica nursing- Vol II, IV, V, VI de VASILE BAGHIU

pentru școlile sanitare postliceale și asistenții medicali Autor: dr. MIHAIL PETRU LUNGU, dr. ANCA TELEHUZ, dr. MIRELA NISIPEANU, dr. ALINA-GEORGIANA-CRISTINA GHEORGHE

5. URGENȚELE MEDICALE - manual sinteză ptr asistenți medicali, autor: F. CHIRU, A. CHIRU, C. MARCEAN, E. IANCU

Data:

23.07.22

Dr. Ecaterina Iacob
medic primar clas. șef
Medicină pediatrică
651106

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial data and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling incoming payments. It is important to ensure that all payments are recorded promptly and accurately. The procedures should include a clear process for verifying the amount and source of the payment, and for issuing receipts to the payer.

3. The third part of the document describes the process for making outgoing payments. It is crucial to ensure that all payments are made to the correct recipient and for the correct amount. The procedures should include a clear process for verifying the recipient's details and for obtaining the necessary approvals before making the payment.

4. The fourth part of the document discusses the importance of reconciling the accounts regularly. This involves comparing the company's records with the bank statements to ensure that they match. Any discrepancies should be investigated and resolved promptly to avoid any potential issues.

5. The fifth part of the document outlines the procedures for closing the accounts at the end of each month. This involves preparing the financial statements and ensuring that all transactions are properly recorded. The procedures should include a clear process for reviewing the accounts and for preparing the necessary reports for management.